



BILANCIO SOCIALE 2020



Cari Soci,

attraverso il Bilancio Sociale desideriamo presentare la Società Cooperativa Sociale “G. Falcone” analizzando le attività poste in essere e, soprattutto, i riscontri ottenuti con l’utenza e il contesto sociale e territoriale.

Il Bilancio Sociale rappresenta lo strumento attraverso il quale la società mostra quanto concretamente realizzato nel corso dell’anno ed espone gli indicatori che consentono di monitorare e di valutare il grado di efficacia ed efficienza raggiunto.

L’attività della cooperativa Falcone, oramai consolidata, conta su un’esperienza trentennale e sull’arricchimento in termini di competenze, esperienze e professionalità che ci ha permesso di ottenere rimarchevoli risultati e gratificazioni.

I dati espressi nel bilancio rappresentano il biglietto da visita con cui la società si vuole presentare.



Comunicazione agli Stakeholder

Lo scopo principale della Società Cooperativa Sociale “G. Falcone”, che gestisce una Struttura Residenziale Psichiatrica, è quello di fornire assistenza e riabilitazione a persone con problematiche psichiatriche, per le quali non sia più possibile la permanenza nel proprio ambiente familiare e sociale, assicurando una notevole valenza socio - assistenziale inscindibilmente connessa alla valenza sanitaria ed offrendo, così, la migliore possibilità di vita agli ospiti.

L’intervento riabilitativo adottato nella SRP favorisce l’approccio cognitivo - comportamentale, focalizzato non solo sul comportamento problematico dell’utente, visto come uno schema appreso e quindi modificabile, ma anche su quello degli altri nei suoi confronti e coinvolge tutti gli operatori; il suddetto intervento, quindi, non è circoscritto al solo utente, ma riguarda tutto il suo ambiente di vita e di relazioni e pervade tutto l’iter riabilitativo.

I maggiori risultati si ottengono attraverso il coinvolgimento del contesto familiare e territoriale di riferimento e le maggiori gratificazioni derivano della ritrovata autonomia e dal reinserimento sociale dell’assistito.

L’anno appena trascorso ha, purtroppo, messo a dura prova la tenuta psichica dei più fragili e la pandemia ha costretto tutti noi a rivedere la percezione stessa della vita, in special modo nelle relazioni sociali.

Il distanziamento imposto ha intaccato e fragilizzato il sentire comune, la forza che spesso ritroviamo nella vicinanza, nell’abbraccio e nel conforto delle persone vicine.

Di tutto questo la pandemia ci ha privati e con grande impegno e grande sforzo la società si è adoperata, attraverso le figure di riferimento e gli operatori tutti, a non lasciar solo nessuno, a creare una zona comfort ove far sentire la vicinanza e l’abbraccio ai più fragili.

La società è a servizio della collettività ed impegnata nel contesto sociale, e persegue con tenacia e concretezza i valori fondanti della cooperazione sociale che, attraverso il Bilancio Sociale, si intendono rappresentare e comunicare agli stakeholder.

Il Presidente
Domenico Mucci

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Domenico Mucci', written over the printed name of the president.

METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Conformemente al DM 4 luglio 2019, emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, rubricato “Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore e delle Imprese Sociali “nella redazione del BILANCIO SOCIALE 2020 della Società Cooperativa Sociale “G. Falcone” si è tenuto conto dei seguenti Principi di Redazione:

Rilevanza delle informazioni sono state riportate le informazioni importanti per la comprensione della situazione, dell’andamento della società e degli impatti economici, sociali e ambientali dell’attività da essa svolta;

Completezza dei dati esposti attraverso l’identificazione dei principali *stakeholder* della società cooperativa (lavoratori, associati, volontari, cittadini, i destinatari dei servizi, pubbliche amministrazioni, ecc.), sono state inserite nel documento le informazioni rilevanti di interesse per ognuno dei gruppi di stakeholder individuati;

Trasparenza nel trattamento dei dati sono resi chiari i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;

Neutralità per l’analisi situazionale le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale documentando gli aspetti sia positivi che negativi della gestione, senza manipolazioni;

Competenza di periodo le attività e risultati sociali rendicontati riguardano l’anno di riferimento del bilancio sociale;

Comparabilità delle informazioni per quanto possibile, sono inseriti dati che consentono il confronto temporale (come un certo dato cambia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori o enti operanti nello stesso settore);

Chiarezza rispetto ai risultati le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile, con un linguaggio accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

Veridicità e verificabilità dell’indagine le fonti informative utilizzate sono citate;

Attendibilità dei dati i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono inoltre prematuramente documentati come certi;

Autonomia degli interlocutori nel rispondere ai quesiti posti per cui, ove soggetti terzi collaborino alla redazione del bilancio sociale, è stata lasciata loro l’autonomia e l’indipendenza nell’esprimere giudizi.

LA COOPERATIVA SOCIALE

IDENTITA' AZIENDALE

La **Società Cooperativa Sociale "G. Falcone"**, si è costituita il 10 Febbraio 1989 ed è iscritta all'Albo Regionale della Regione Molise delle Società Cooperative e loro Consorzi ai sensi della L.R. 6/95 al n. 191 Generale di detto Albo e alle sezioni di Cooperativa Mista al n. 12, Cooperativa Sociale al n. 41, nonché ai sensi della L.R. 17/2000, alla Sottosezione A) al n.19. E' iscritta all'Albo delle Società Cooperative dal 07.01.2005 con il n. A104260 alla sezione Cooperative a Mutualità Prevalente di Diritto, categoria Cooperative Sociali, attività Cooperativa di Produzione e Lavoro.

Registro imprese di Campobasso/Codice Fiscale/ P.IVA:
00768390700
C.C.I.A.A numero REA:
CB-78448
La sede legale è sita in:
Via Tufara n°2 – 86013 Gambatesa (CB)
La sede operativa è sita in:
Via XXIV Maggio n°4 – 86013 Gambatesa (CB)

La Società Cooperativa Sociale "G. Falcone", costituita ai sensi della Legge 381/1991 persegue i propri scopi attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi orientati, in via prioritaria, alla risposta dei bisogni di persone con disagio psichico. Ai sensi dell'art. 2 del DLGS 112/2017 persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale così come enunciate nell'oggetto sociale.

Nello specifico opera nel Comune di Gambatesa in provincia di Campobasso, in convenzione con la ASREM Molise, attraverso la gestione della Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone", accreditata con Decreto della regione Molise n. 81 del 31.12.2012.

La struttura ospita:



REGIME RESIDENZIALE

- n. 10 utenti regionali (Molise)
- n. 4 utenti extra regionali (Puglia)



REGIME SEMIRESIDENZIALE

- n. 3 utenti regionali (Molise)



MISSION

La Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone" accoglie Utenti con compromissioni del funzionamento personale e sociale gravi o di gravità moderata, ma persistenti e invalidanti, per i quali si ritengono efficaci trattamenti terapeutico riabilitativi a carattere estensivo, a media intensità riabilitativa.

Il percorso territoriale dell'Utente deriva dalla presa in carico del Centro di Salute Mentale (CSM) che elabora il Piano di Trattamento Individuale (PTI) nell'ambito del quale viene previsto l'inserimento nella struttura residenziale psichiatrica. Il percorso clinico assistenziale, di ciascun Utente, viene declinato nel Progetto Terapeutico Riabilitativo Personalizzato (PTRP) definito ed elaborato dall'Equipe della Struttura, in coerenza con il PTI e in accordo con il CSM inviante.

Al centro degli interventi c'è il rispetto per la persona, la sua libertà, dignità e autodeterminazione. L'impostazione del lavoro si basa su interventi Terapeutici Riabilitativi Integrati, l'attenzione è rivolta principalmente all'individuo, ma anche al suo contesto familiare, alla comunità, intesa come una grande risorsa terapeutica, al territorio e alle istituzioni. L'obiettivo è quello di individuare una risposta appropriata ai bisogni specifici dell'Utente, migliorando le sue condizioni di vita e l'inserimento nel contesto sociale di appartenenza.

POLITICA PER LA QUALITA'

La Qualità è un bene che nasce dall'incontro di fattori diversi, tutti importanti: il livello tecnico del servizio, le capacità relazionali, la soddisfazione dell'Utente, considerato non più quale fruitore passivo di prestazioni standard, ma "persona" cui l'organizzazione fornisce informazioni e garantisce opportunità che gli consentono di scegliere soluzioni conformi alle sue aspettative ed esigenze.

La società utilizza il Sistema di Gestione per la Qualità quale efficace strumento di gestione aziendale atto a monitorare tutte le attività al fine di eliminare le cause potenziali di disservizi, non conformità o problematiche interne.

Pone la massima attenzione al soddisfacimento dei requisiti delle normative applicabili, al miglioramento continuo dell'organizzazione, alle richieste e aspettative dell'utenza e alla soddisfazione delle parti interessate.

La qualità viene perseguita nelle fasi di ogni processo, dove ogni dipendente è coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi, verificando periodicamente che la politica sia appropriata agli scopi e al contesto aziendale, attuata e condivisa a ogni livello dell'organizzazione.

Il Sistema di Gestione per la Qualità viene costantemente monitorato e periodicamente valutato, misurando il raggiungimento degli obiettivi fissati per i processi controllati, al fine di assicurarne l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo e in relazione al mutamento delle condizioni iniziali.

METODICHE

L'inserimento dell'Utente all'interno della Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone" avviene a seguito di:

Richiesta del Responsabile del CSM inviante corredata da note anamnestiche e Piano di Trattamento Individuale

Autorizzazione del Direttore del DSM della ASL competente per territorio

Incontri conoscitivi, in presenza dell'Equipe Multidisciplinare del CSM, l'Equipe della Struttura, l'Utente ed eventuali familiari

Per ciascun Utente in carico viene redatto il PTRP:

Progetto Terapeutico Riabilitativo Personalizzato (PTRP)

Dati anagrafici, diagnosi clinica e funzionale, con informazioni sul contesto familiare e sociale

Motivo dell'invio da parte del CSM, tratto dal Piano di Trattamento Individuale

Osservazione delle problematiche relative a:

Area psicopatologica

Area della cura di sé / ambiente

Area della gestione
economica

Area delle abilità
sociali

Area della competenza
relazionale

Obiettivi dell'intervento

Aree di intervento nelle quali viene descritta la tipologia e il mix di interventi previsti, con riferimento alle seguenti categorie:

Terapia farmacologica

Psicoterapia

Interventi
psicoeducativi

Interventi abilitativi e
riabilitativi

Interventi di risocializzazione e di rete per l'inclusione socio-lavorativa

Indicazione degli operatori coinvolti negli interventi, ivi compresi, quando presenti, gli operatori di reti informali e del volontariato

Indicazione della durata del programma e delle verifiche periodiche: aggiornamento dell'andamento del PTRP, con indicazione delle date di verifica

L'organizzazione del lavoro si fonda sui principi del governo clinico (*governance clinico assistenziale*), per il miglioramento continuo della qualità dei servizi e per il raggiungimento di standard assistenziali elevati. La cooperativa nell'ambito delle direttive regionali e aziendali opera sulla base di linee guida clinico-assistenziali, validate dalla comunità scientifica nazionale e internazionale.

Le metodologie e le tecniche usate sono anch'esse aggiornate e verificate sia in itinere che a conclusione di ogni singolo PTRP.

La verifica delle metodologie e delle tecniche è articolata in:



Il modello teorico di riferimento adottato è l'approccio Cognitivo Comportamentale e lo strumento d'intervento riabilitativo utilizzato è il:

VADO (*Valutazione Abilità Definizione Obiettivi*).

Il lavoro è organizzato secondo il modello per **Equipe Multidisciplinare**.



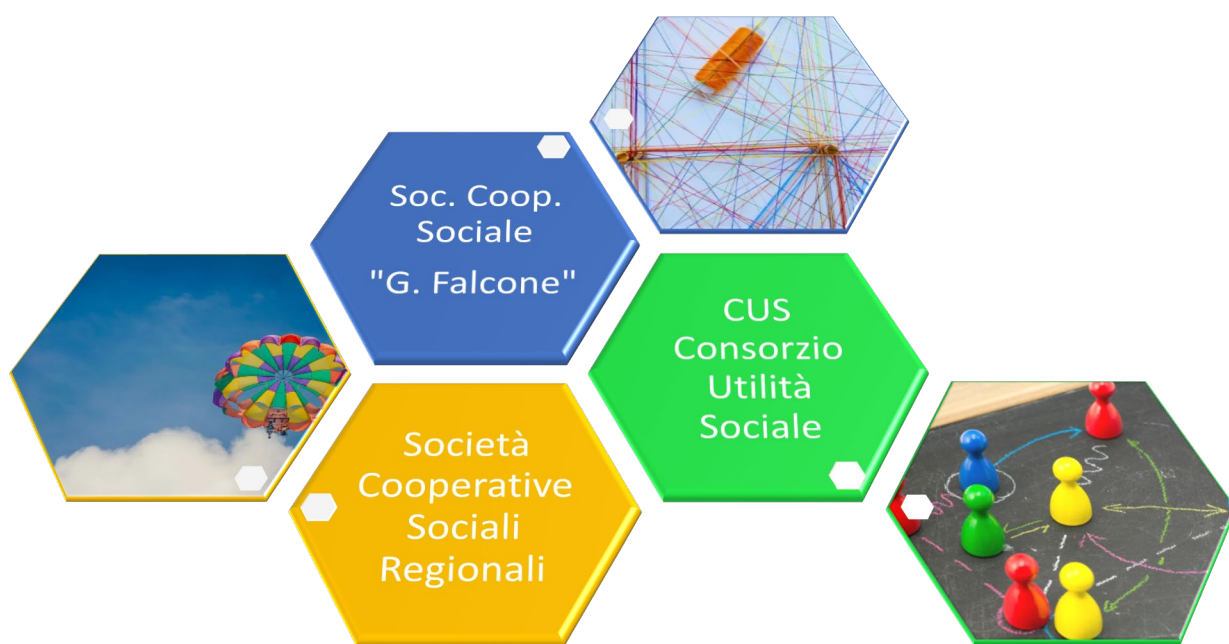
COLLEGAMENTI CON ENTI DEL TERZO SETTORE

Nel Dicembre 1994 la Società Cooperativa Sociale "G. Falcone" in collaborazione con altre cooperative del settore socio sanitario operanti sul territorio regionale, ha costituito un consorzio di cooperative sociali denominato CUS Consorzio Utilità Sociale Società Cooperativa Sociale con sede legale in Campobasso alla Via Longano, n. 20.

Nel corso degli anni l'attività del CUS si è consolidata, sia nella regione Molise che nella limitrofa Puglia, e la sinergia attuata con il CUS ha permesso di ampliare la rete dei servizi forniti includendo nella platea dei fruitori gli Utenti di fuori regione.

Numerosi sono stati i progetti attuati in comune sia nell'ambito delle attività riabilitative che nell'ambito della collaborazione volta ad ottenere economie di scala, benefici in termini di valore contrattuale realizzato, contrastare fenomeni distorsivi di mercato e intraprendere percorsi di formazione professionale condivisa.

Sul territorio la Società Cooperativa Sociale "G. Falcone" è strettamente interconnessa con le Cooperative Sociali che gestiscono le Strutture Residenziali Psichiatriche facenti parte del fabbisogno dei servizi in ambito della Salute Mentale regionale. La rete di cooperative sociali è attiva e partecipa alle scelte di natura politica e amministrativa e propositiva nella programmazione socio sanitaria regionale, nell'interconnessione dei laboratori riabilitativi attuati e nel finanziamento alle attività progettuali comuni.

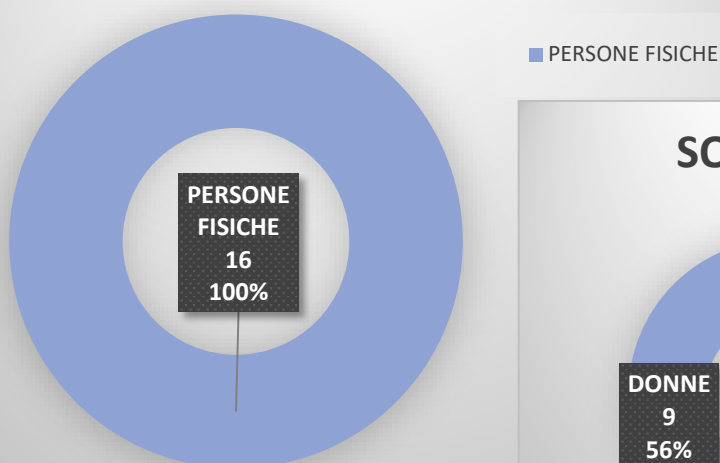


ORGANIZZAZIONE

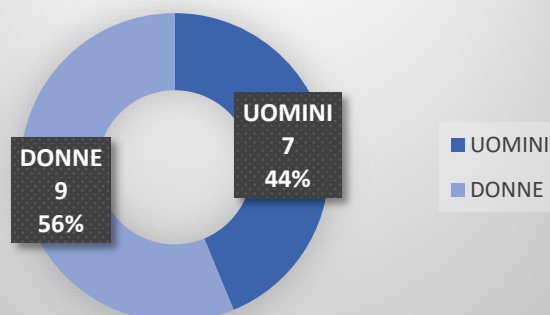
STRUTTURA - GOVERNO - AMMINISTRAZIONE



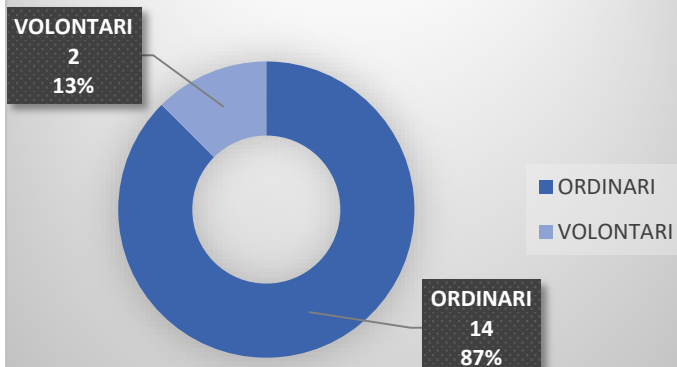
COMPAGINE SOCIALE



SOCI PER GENERE



SOCI PER TIPOLOGIA



Compagnie Sociale

Nominativo	Tipologia di Socio (Ordinario-Sovventore-Categorie Speciali)
MUCCI Domenico	Ordinario – Persona Fisica
BARREA Salvatore	Ordinario – Persona Fisica
DI CRISCIO Antonietta	Ordinario – Persona Fisica
PASSARELLI Michelino	Ordinario – Persona Fisica
RUGGIERO Angela	Ordinario – Persona Fisica
DI IORIO Carmine Giuseppe	Ordinario – Persona Fisica
TIRRO Vincenzina	Ordinario – Persona Fisica
SCOCCA Vittoria	Ordinario – Persona Fisica
PANICO Silvana	Ordinario – Persona Fisica
TIRRO Concepcion	Ordinario – Persona Fisica
MIGNOGNA Filomena	Ordinario – Persona Fisica
REGINA Maria Costanza	Ordinario – Persona Fisica
MUCCI Salvatore	Ordinario – Persona Fisica
CONTE Giovanni Giuseppe	Ordinario – Persona Fisica
REGINA Salvatore	Volontario – Persona Fisica
GIANTOMASI Giuseppina	Volontario – Persona Fisica

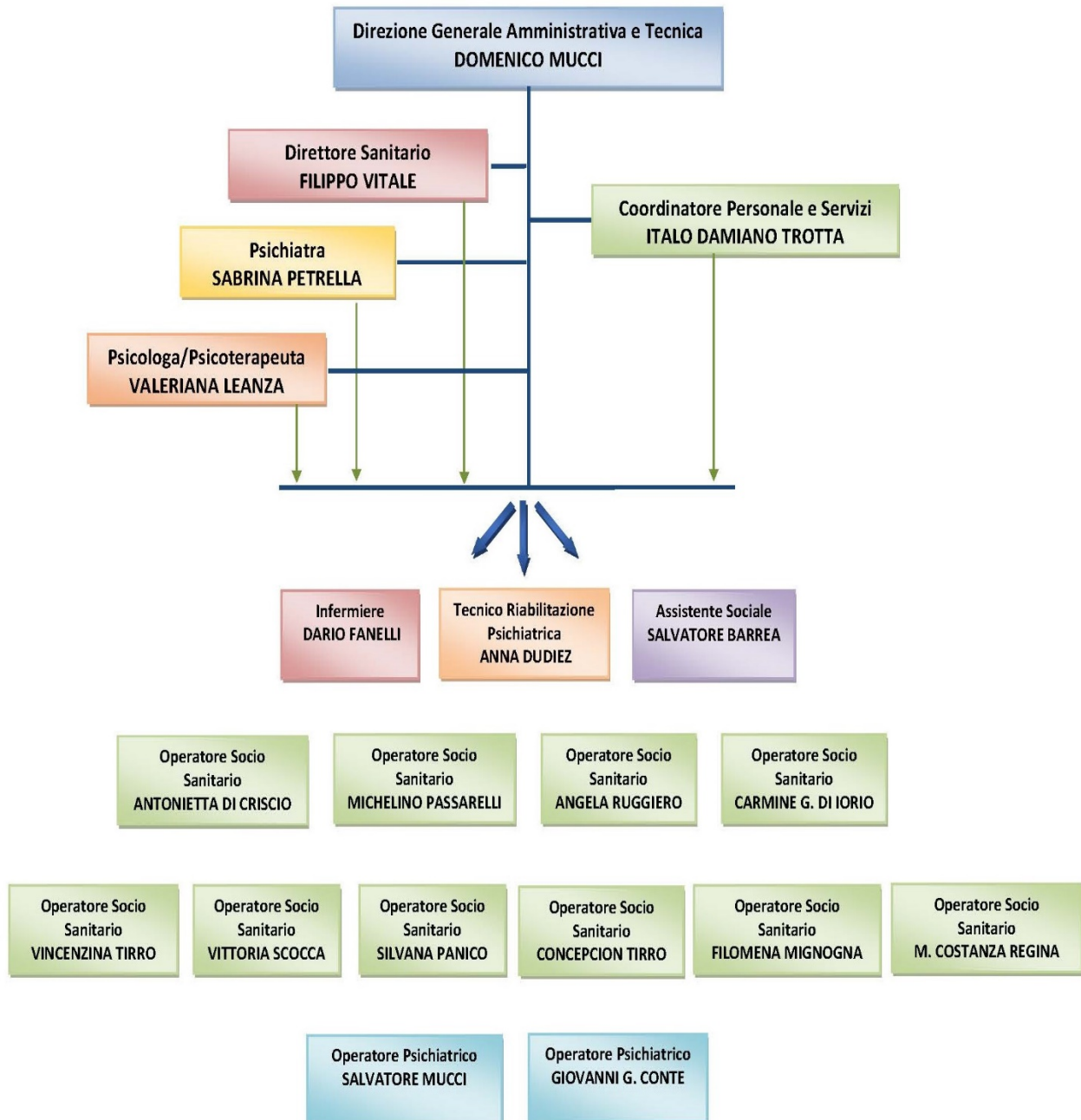
Il Consiglio di Amministrazione nominato con Assemblea Ordinaria dei Soci del 29.04.2019 per il triennio 2019/2020/2021 viene di seguito riportato:

Consiglio di Amministrazione

Nominativo	Carica Sociale
Mucci Domenico	Presidente del Consiglio Amministrazione
Mucci Salvatore	Consigliere
Regina Salvatore	Consigliere

STRUTTURA: FUNZIONI E RESPONSABILITA'

ORGANIGRAMMA: Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone"

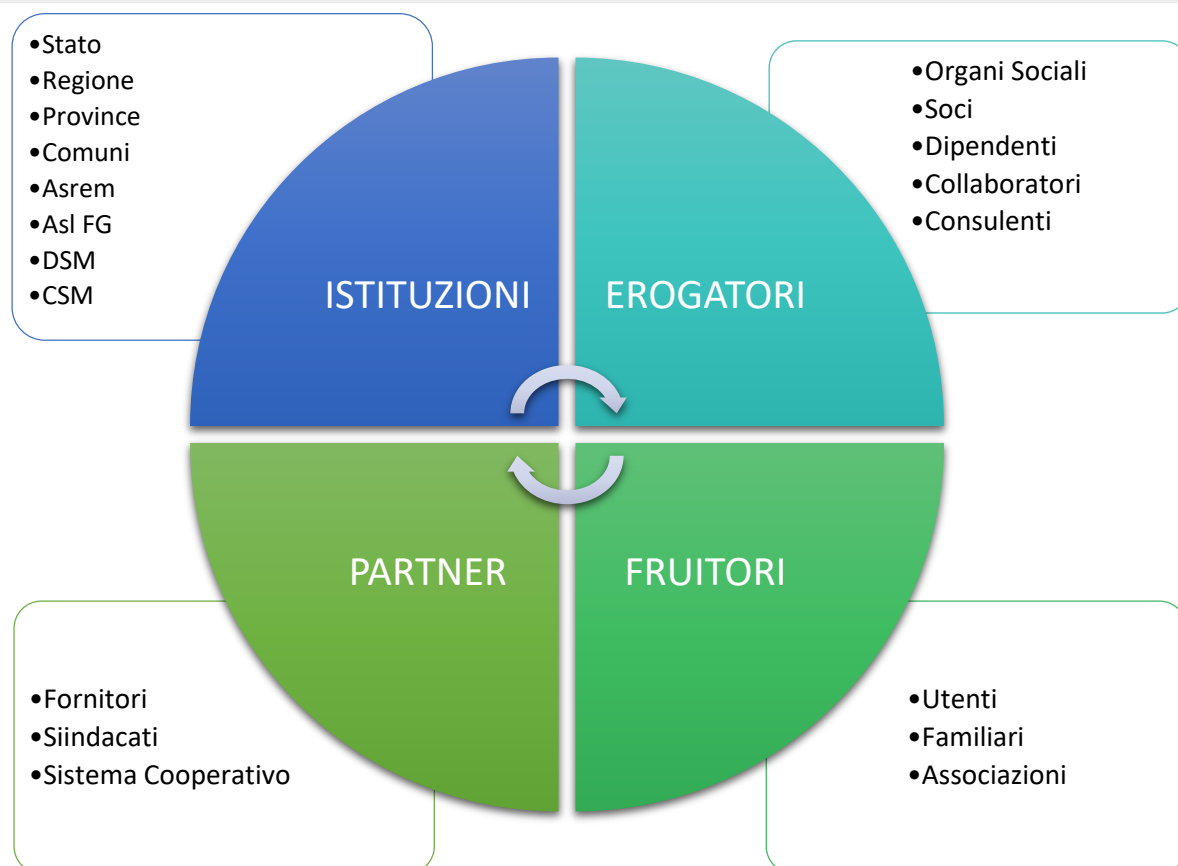


STAKEHOLDER

Nello svolgimento della propria attività la Società Cooperativa Sociale “G. Falcone” entra in contatto con numerosi *stakeholder* ossia “portatori di interesse” sia interni che esterni. Si tratta di istituzioni quali lo Stato e le sue articolazioni territoriali come le Regioni le Province ed i Comuni; gli enti del Servizio Sanitario Nazionale quali le Aziende Sanitarie Locali e soprattutto i Dipartimenti di Salute Mentale (DSM) e i relativi Centri di Salute Mentale (CSM); i componenti degli Organi Sociali, i Soci, i lavoratori (soci e non soci), i collaboratori e i consulenti; gli Utenti, le loro famiglie e la rete delle Associazioni; i Fornitori, i Sindacati e il Sistema Cooperativo.

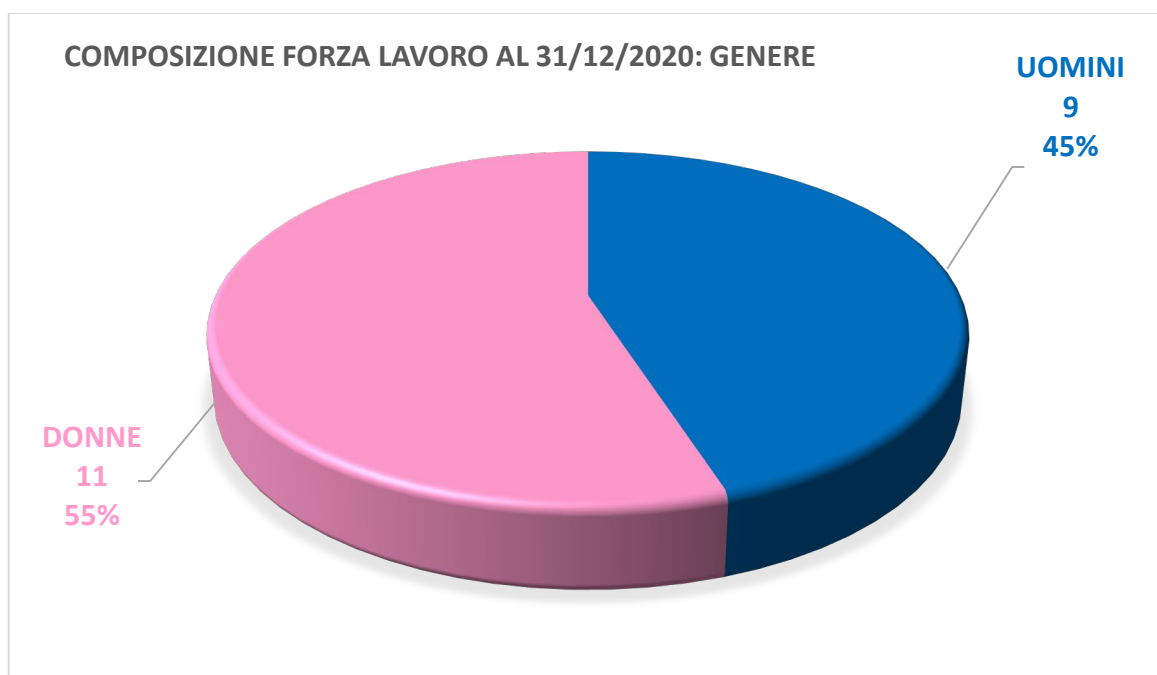
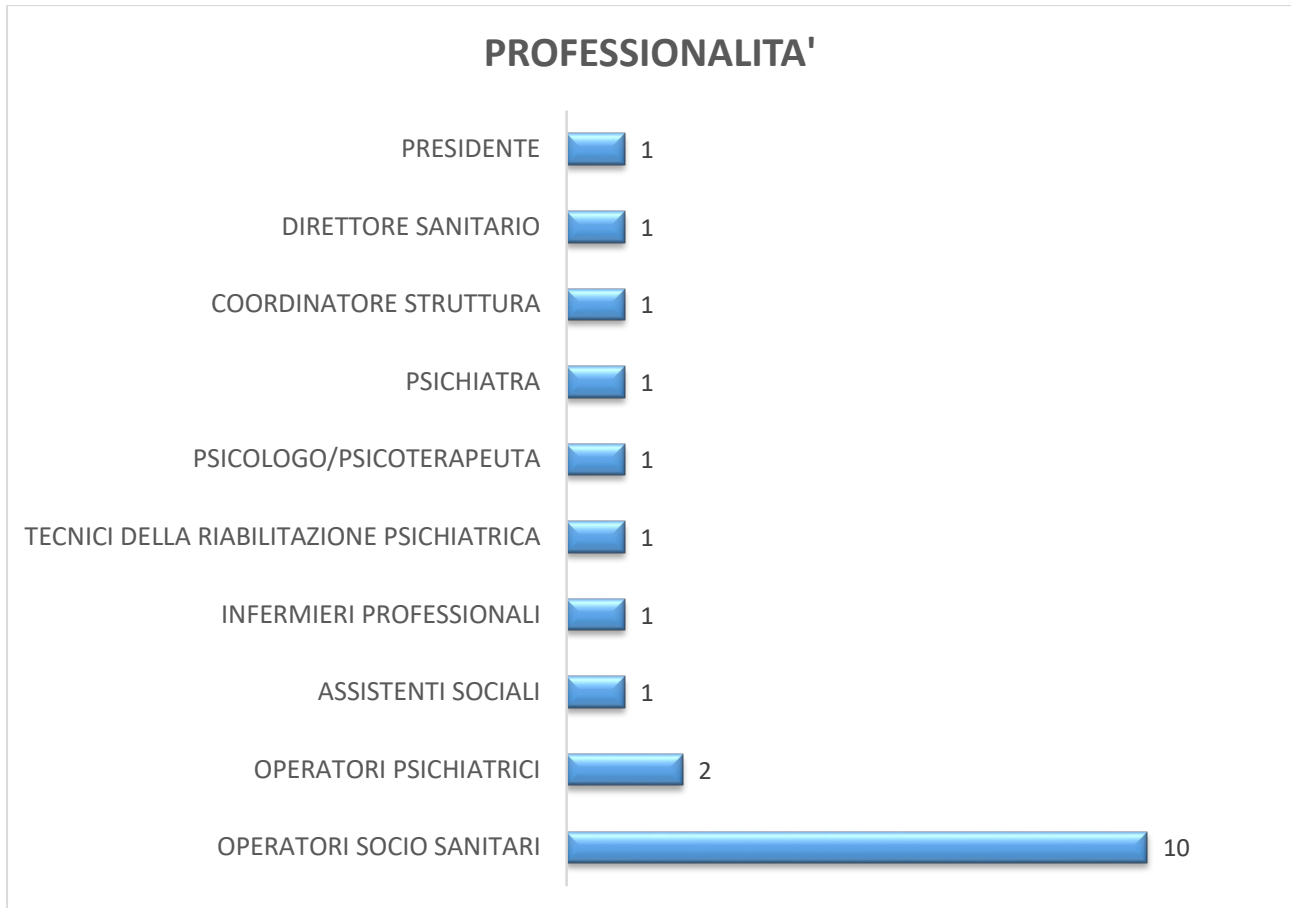
Con tutti gli Stakeholder la società si raffronta attraverso il proprio modello di *governance* e di organizzazione, attuando un sistema di comunicazione chiara e trasparente, anche attraverso momenti di confronto-incontro con le varie componenti, promuovendo la mutualità e ogni forma di partecipazione alla vita sociale. Garantisce la massima semplificazione delle procedure e una informazione completa, come previsto dalle normative vigenti, impegnandosi a raccogliere in modo positivo reclami, suggerimenti, perplessità, sui servizi erogati e sulla qualità degli stessi, centralizzando i bisogni degli Utenti e delle loro famiglie, cercando di soddisfarne sempre, e nel migliore dei modi, le richieste.

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER

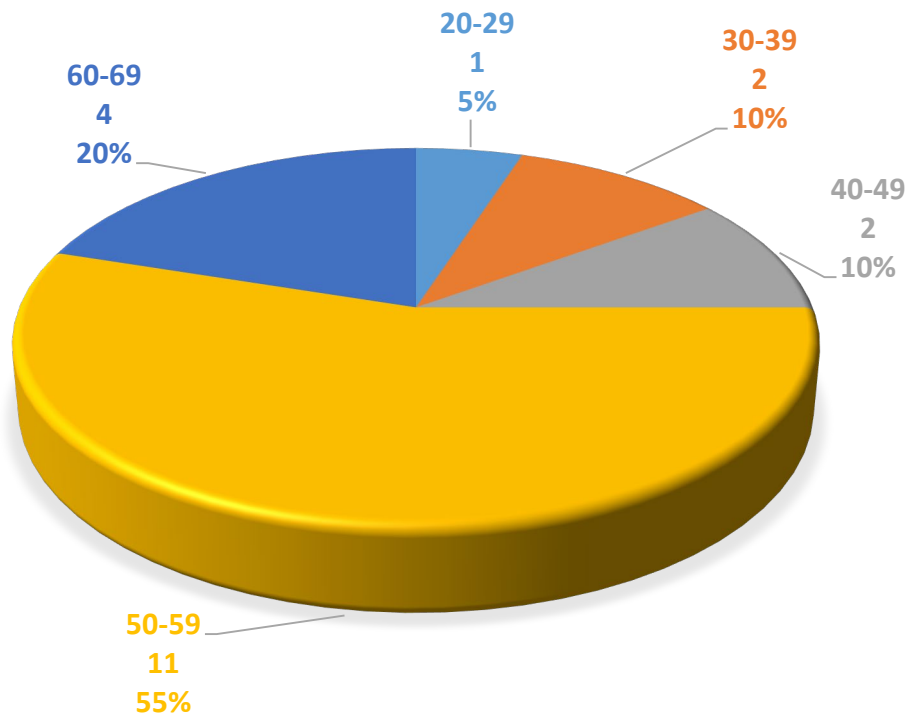


PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA

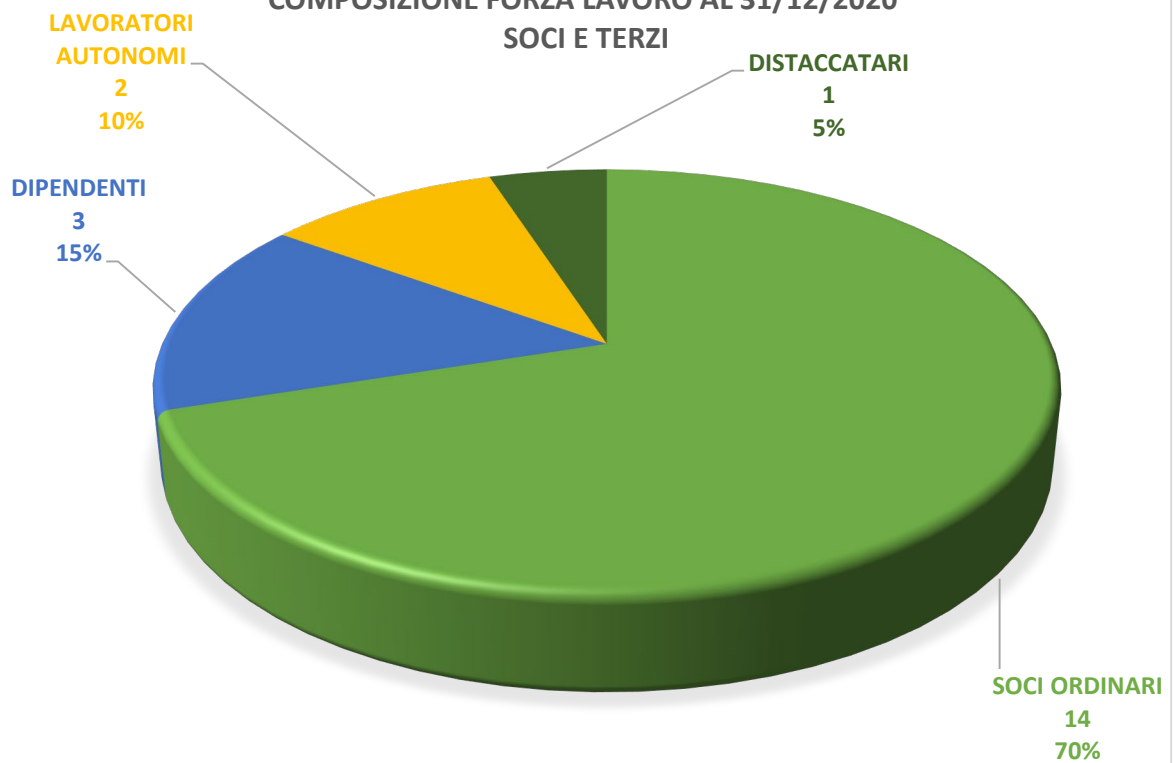
Nella Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone" nel 2020 hanno operato le seguenti figure professionali:



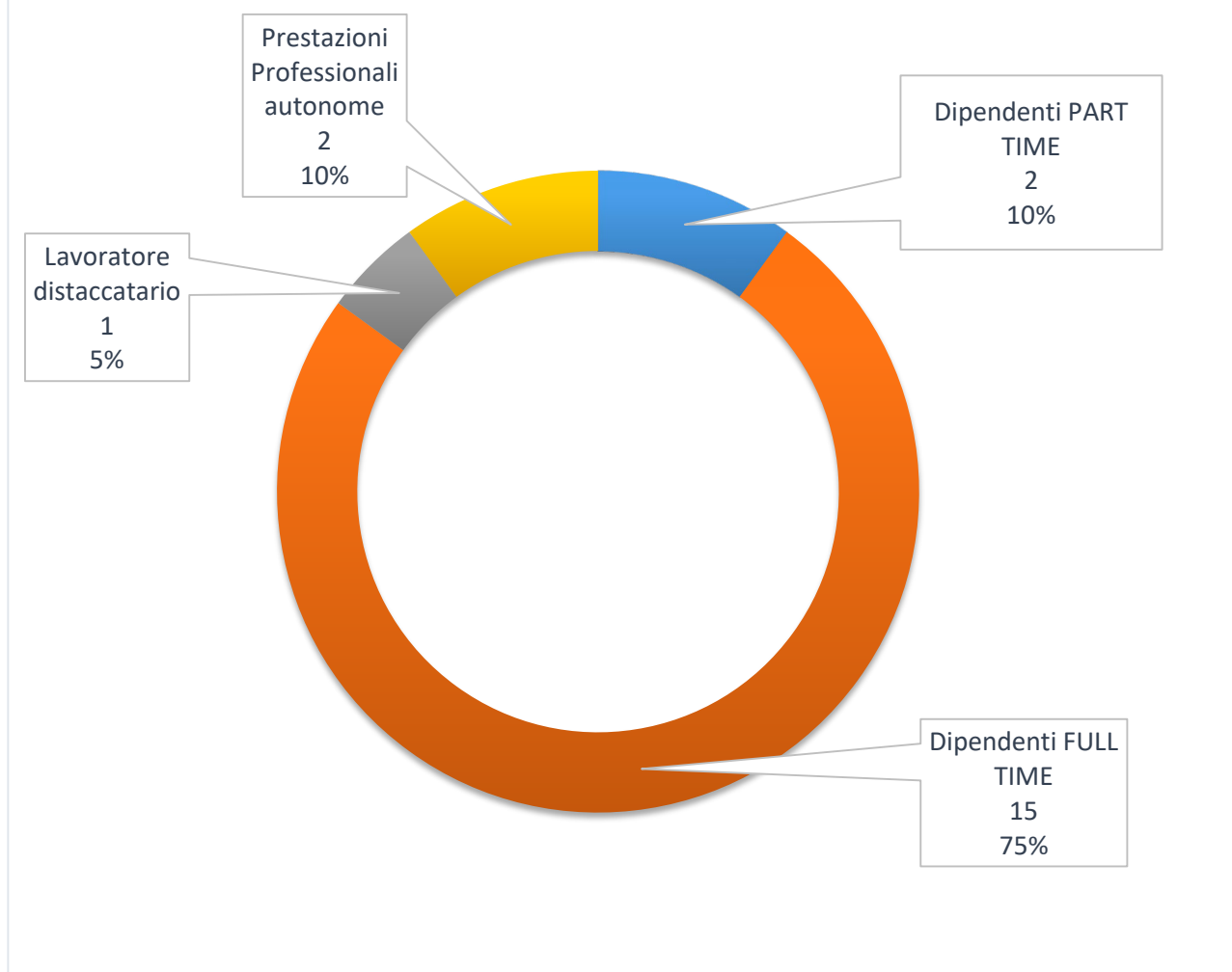
COMPOSIZIONE FORZA LAVORO AL 31/12/2020: ETA'



COMPOSIZIONE FORZA LAVORO AL 31/12/2020 SOCI E TERZI



TIPOLOGIE CONTRATTUALI - anno 2020



Ai Soci lavoratori dipendenti, in applicazione del Regolamento Interno ai sensi della Legge 142/2001, approvato con delibera dell'Assemblea Ordinaria dei Soci del 30.12.2004, viene applicato il CCNL delle Cooperative Sociali.

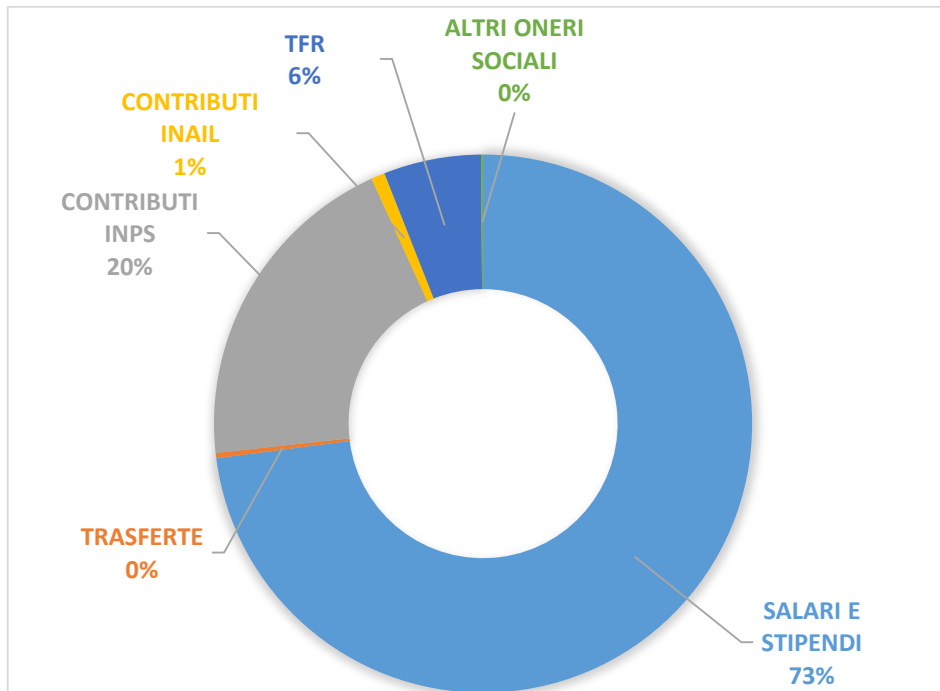
Ai lavoratori dipendenti della cooperativa viene applicato il CCNL delle Cooperative Sociali.

Con i professionisti sanitari sono in essere contratti di lavoro autonomo.

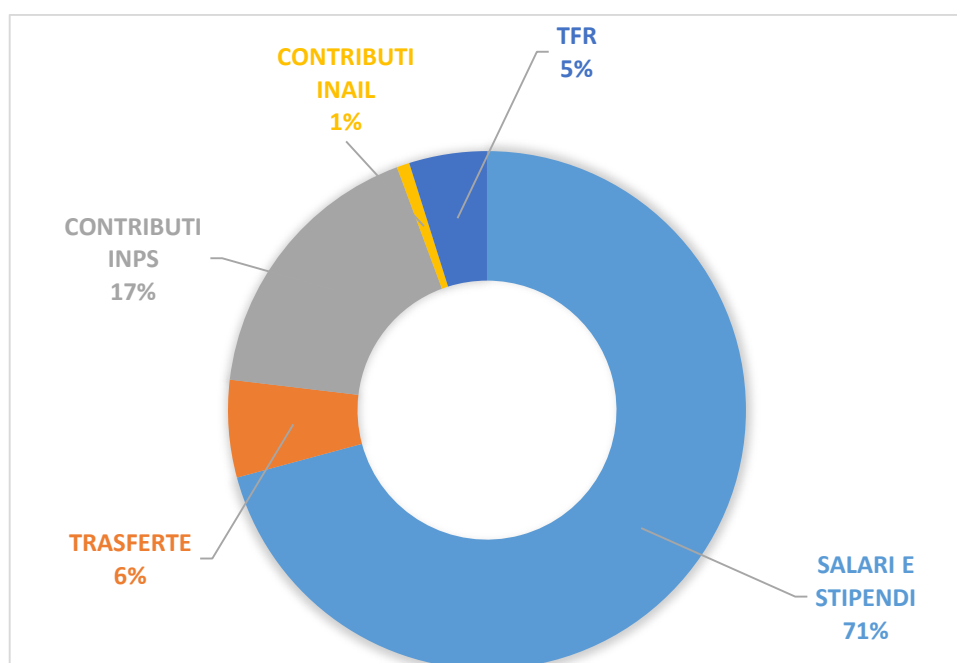
I Soci volontari non hanno usufruito di rimborsi spese e le cariche sociali sono state assunte a costo zero in fase di accettazione.

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITA' DI CARICA

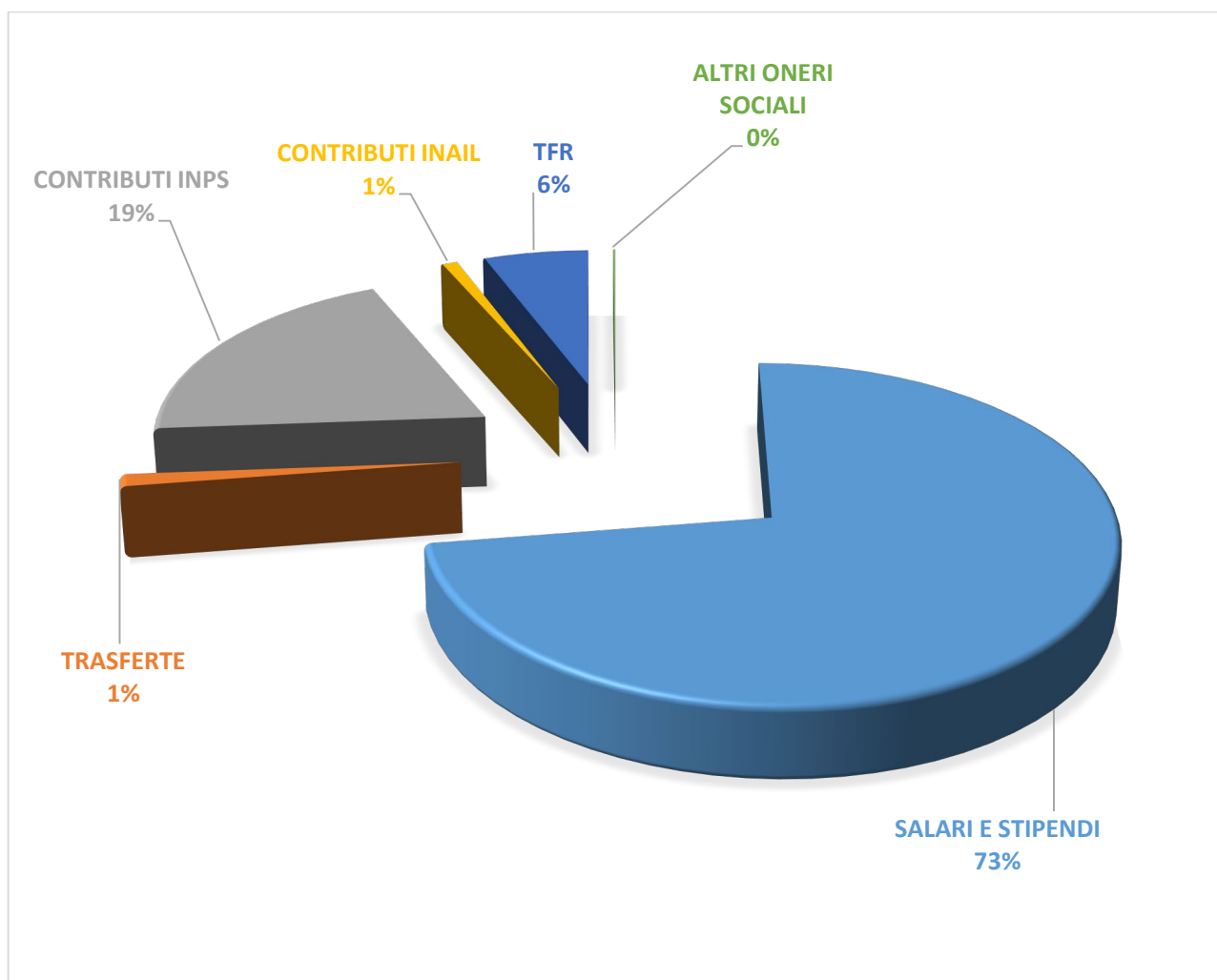
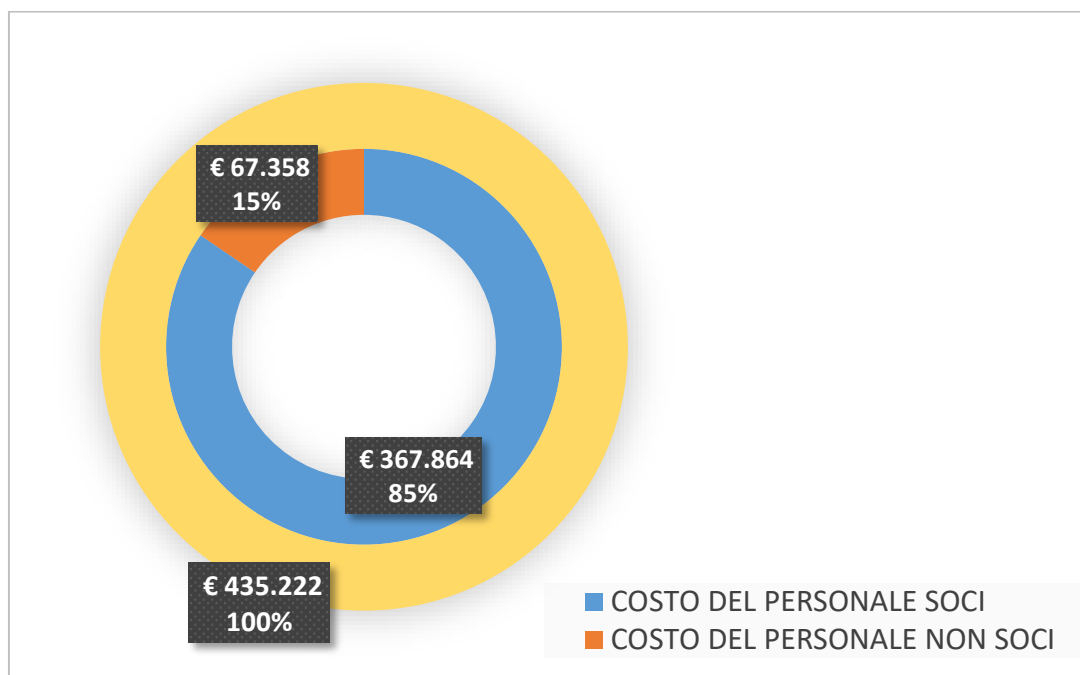
COSTO DEL PERSONALE SOCI LAVORATORI ANNO 2020



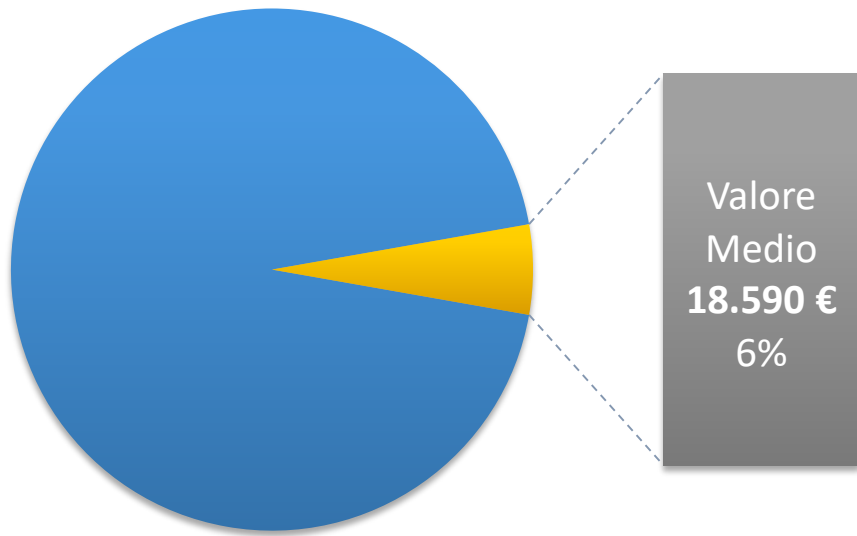
COSTO DEL PERSONALE LAVORATORI NON SOCI ANNO 2020



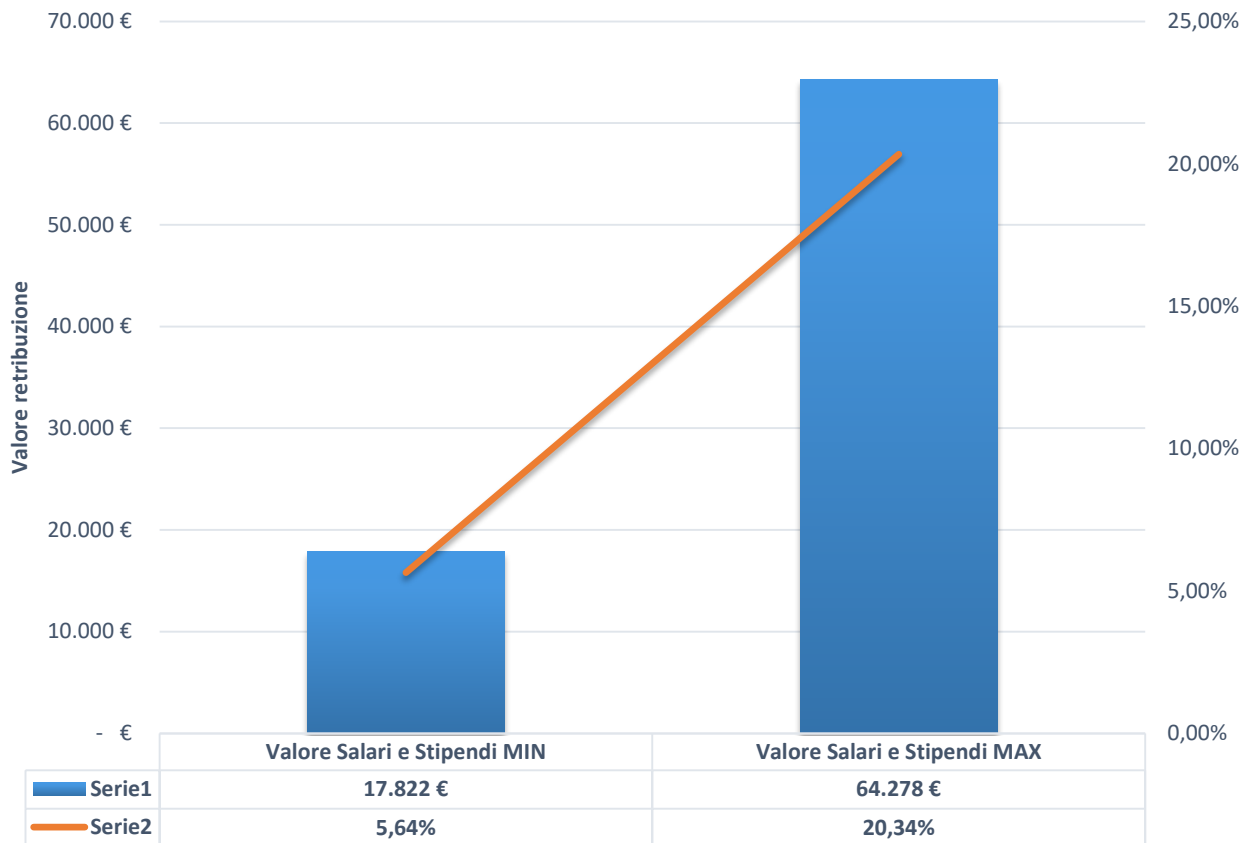
COSTO TOTALE DEL PERSONALE ANNO 2020



Valore Medio Salari e Stipendi anno 2020



Rapporto valore Salari e Stipendi Minimo e Massimo - anno 2020



ATTIVITA' DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

La società definisce, attraverso il Piano di Formazione e Addestramento, il fabbisogno della formazione periodica, monitorando e aggiornando i programmi di:

- ❑ Formazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs 81/2008 - Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ❑ Formazione in ambito del Sistema Gestione Qualità;
- ❑ Formazione in materia di Trattamento dati Personali - Privacy;
- ❑ Formazione Sicurezza Alimentare - HACCP;
- ❑ Formazione continua con accreditamento ECM per le figure professionali sanitarie;
- ❑ Formazione specifica o correlata al modificarsi di situazioni (Emergenza Sanitaria);
- ❑ Addestramento e formazione per nuove assunzioni che prevede l'affiancamento al personale già in servizio.

Le attività formative nell'anno 2020, a causa della pandemia da Sars-Cov2, sono state per lo più rinviate e i pochi eventi si sono svolti in modalità a distanza (*Corsi FAD – Webinar – Conference Call*).

Nello specifico si sono svolti i seguenti corsi:

- Emergenza Pandemia dovuta a Sars Cov-2 nel mese di Marzo e Maggio
- Formazione e aggiornamento Rischio clinico e Farmaco vigilanza nel mese di Luglio

I crediti formativi ECM, conseguiti dalle figure professionali sanitarie nell'anno 2020, sono pari a 180,30.



OBIETTIVI E ATTIVITA'

La Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone" accoglie pazienti che, per condizioni cliniche, per particolari rapporti familiari e sociali, per insufficiente autonomia nelle attività della vita quotidiana, necessitano di interventi Terapeutico-Riabilitativi in regime di residenzialità extra-ospedaliera 24 ore su 24.

La Struttura è organizzata per accogliere 10 Utenti in Regime Residenziale, 3 Utenti in Regime Semiresidenziale e 4 Utenti in Regime Residenziale inviati dai CSM per l'utenza extra regionale.

È una Struttura Residenziale per trattamenti Terapeutico Riabilitativi a "carattere estensivo" con attuazione di programmi a media intensità riabilitativa che garantiscano una assistenza di 24 ore giornaliere con presenza continua del personale.

Il lavoro riabilitativo è organizzato secondo il modello per Equipe Multidisciplinare, con la partecipazione alla formazione e attivazione dei programmi riabilitativi di tutti gli operatori della struttura, con incontri periodici di discussione dei casi clinici e supervisione.

L'intervento terapeutico - riabilitativo adottato segue il modello Cognitivo Comportamentale, per cui riabilitare vuol dire agire sulle relazioni e sui comportamenti, influenzando non solo sul comportamento dell'Utente ma anche su quello degli altri.

Prima di iniziare qualsiasi intervento è compiuta, da parte della Equipe congiunta (CSM inviante e Struttura) una valutazione del grado di disabilità di ogni singolo Utente, finalizzata alla stima del deficit presente e delle aree residue di disabilità, che consente di pianificare gli obiettivi dell'intervento da attuare in modo da promuovere per ogni Utente, ed insieme a lui e ad i suoi familiari, un Progetto Terapeutico Riabilitativo Personalizzato volto al raggiungimento del massimo livello di autosufficienza personale e sociale.

Gli obiettivi del progetto possono concernere l'acquisizione di un buon grado di autostima e di autonomia personale, educazione all'igiene e alla cura della propria persona, l'interiorizzazione delle regole interne ed esterne alla struttura, l'elaborazione del vissuto familiare, il recupero dei valori del quotidiano e della convivenza, con lo scopo di garantire una vita serena all'interno della comunità rispondendo a tutti i bisogni affettivi e di relazione.

A ciascun Utente è affiancato uno o due operatori di riferimento che si occupano dell'insegnamento delle diverse abilità da potenziare e del monitoraggio costante degli obiettivi, al fine di verificare l'utilità degli interventi e cogliere gli aspetti di mutamento e di progresso.

Per ciascun Utente vi è una Cartella Individuale nella quale sono riportati, in maniera completa e aggiornata, tutte le informazioni relative all'andamento del programma, i risultati dello stesso, e lo stato di salute, di cui gli stessi Utenti sono costantemente informati.

I Programmi della Struttura comprendono i seguenti interventi:



PSICHIATRICI



PSICOTERAPEUTICI



RIABILITATIVI



SOCIALI



SOCIALIZZANTI



LUDICO - RICREATIVI



INTERVENTI RIVOLTI ALLE FAMIGLIE

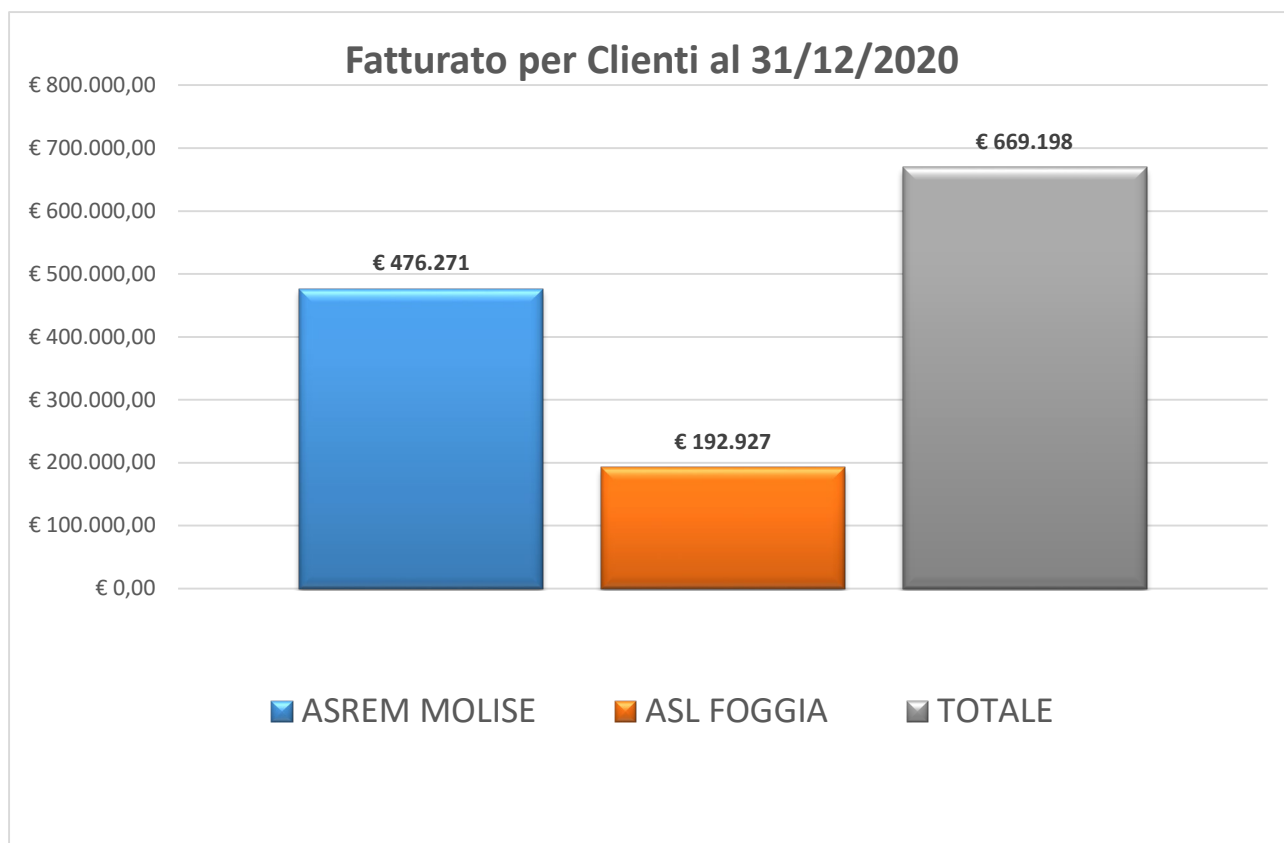
La Struttura Residenziale Psichiatrica "G. Falcone" promuove l'integrazione sociale, collaborando con le organizzazioni presenti sul territorio quali servizi socio-culturali come parrocchie, biblioteche, associazioni sportive, culturali, teatrali, e uffici amministrativi territoriali.

Importante nel progetto di integrazione è il rapporto con il vicinato ed il coinvolgimento delle risorse presenti nel contesto sociale di riferimento.

Attività svolte e servizi offerti dalla Struttura:



Volume dei ricavi:





Struttura Residenziale Psichiatrica "G. FALCONE" di GAMBATESA (CB)



RESIDENZIALE
UTENTI IN CARICO: n. 14



Da lunedì a sabato



Dalle 8:00 alle 16:00

SEMIRESIDENZIALE
UTENTI IN CARICO: n. 3



LABORATORI REALIZZATI nel 2020

1. Attività Socialmente Utili:

Laboratorio di cucina
Laboratorio di lettura
Laboratorio cura degli spazi di vita
Laboratorio "Alleniamoci alla Vita"
Corsi di Formazione in DAD Centro Studi Molise:
"Operatore Tecnico Informatico" e "Operatore del Verde"

2. Rapporti personali e sociali:

Laboratorio "Social...mente"
Attività ludico ricreative
Cineforum
Laboratorio "In cammino verso l'autonomia"
Laboratorio "Un viaggio nelle emozioni attraverso la fiaba"

3. Cura dell'aspetto e dell'igiene:

Laboratorio di cura di sé e della salute fisica
Laboratorio di sport a corpo libero
Laboratorio di lavaggio e stiraggio
Laboratorio info farmaci e salute
Laboratorio cura dello spazio di vita

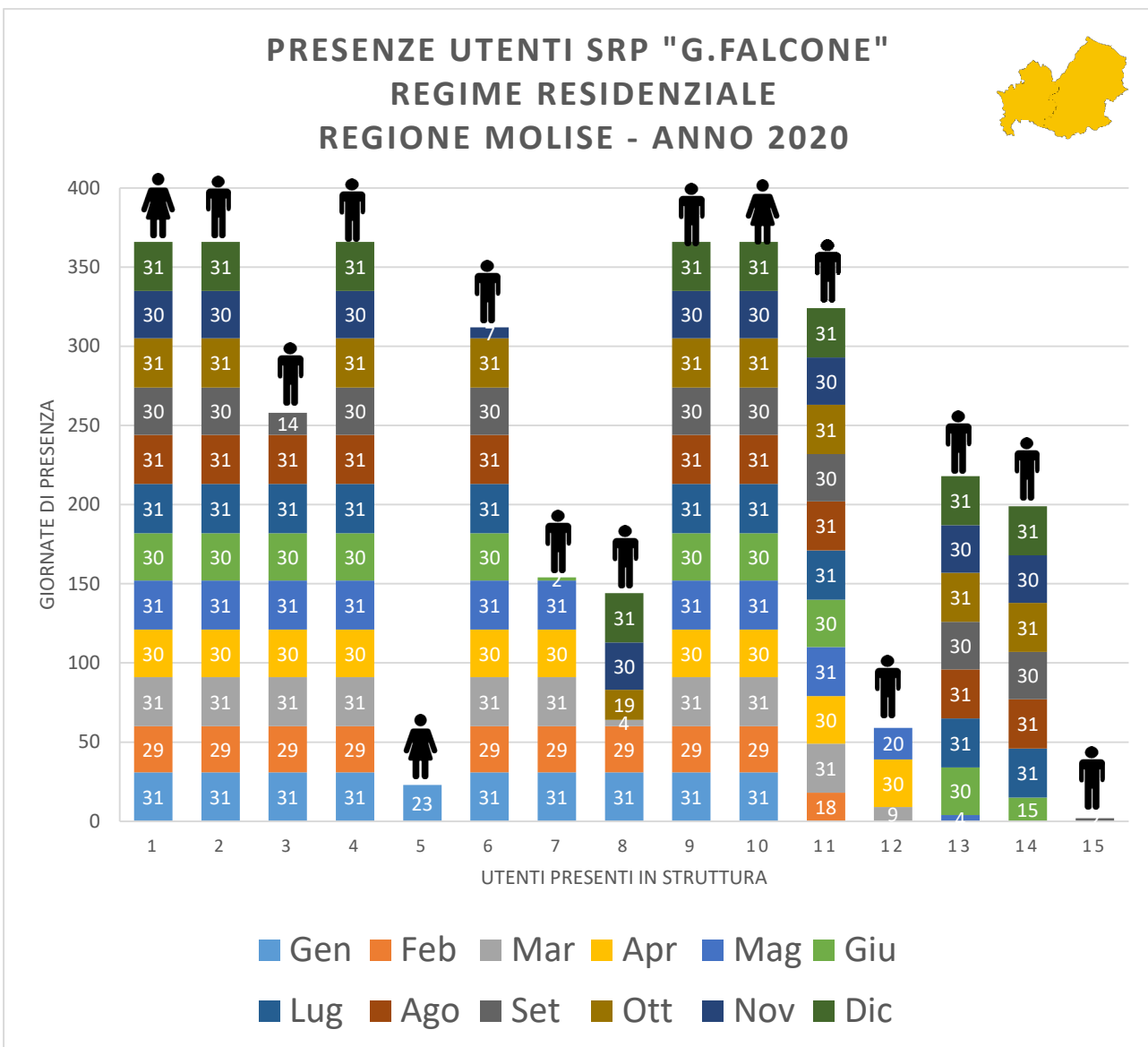
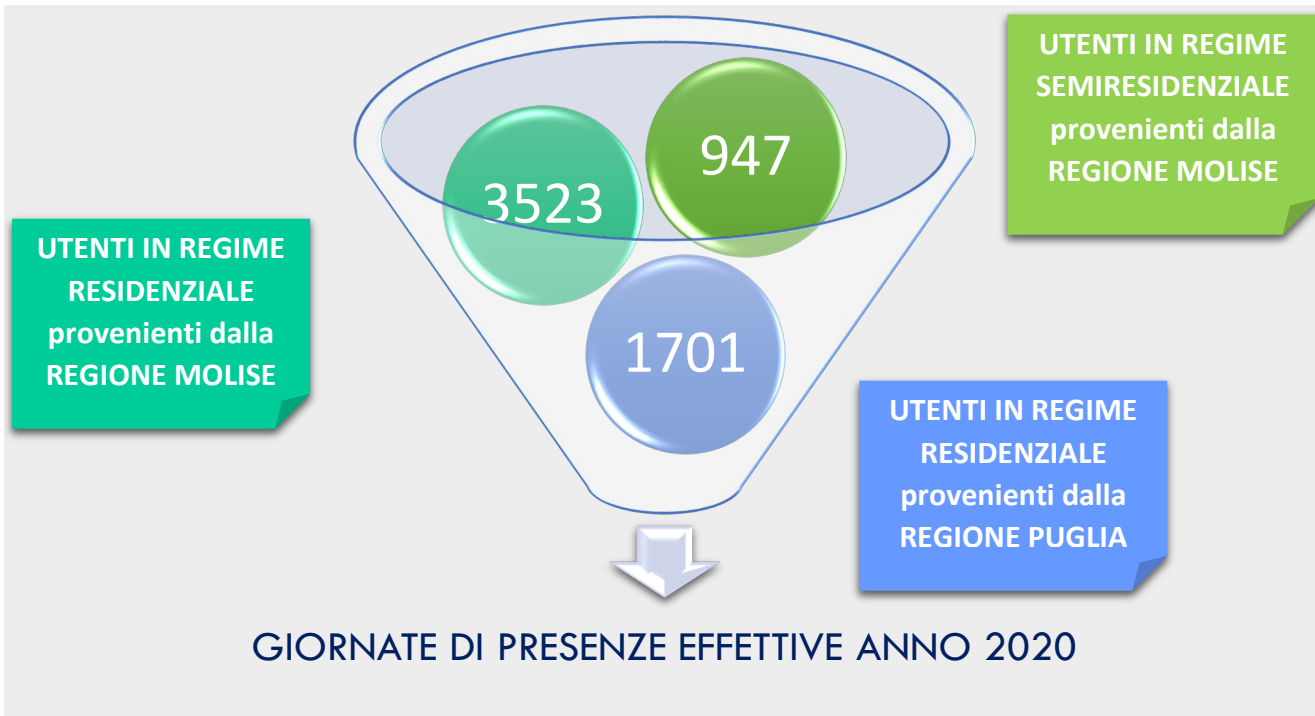
4. Comportamenti disturbanti e aggressivi

Laboratorio "Gestiamo lo stress"



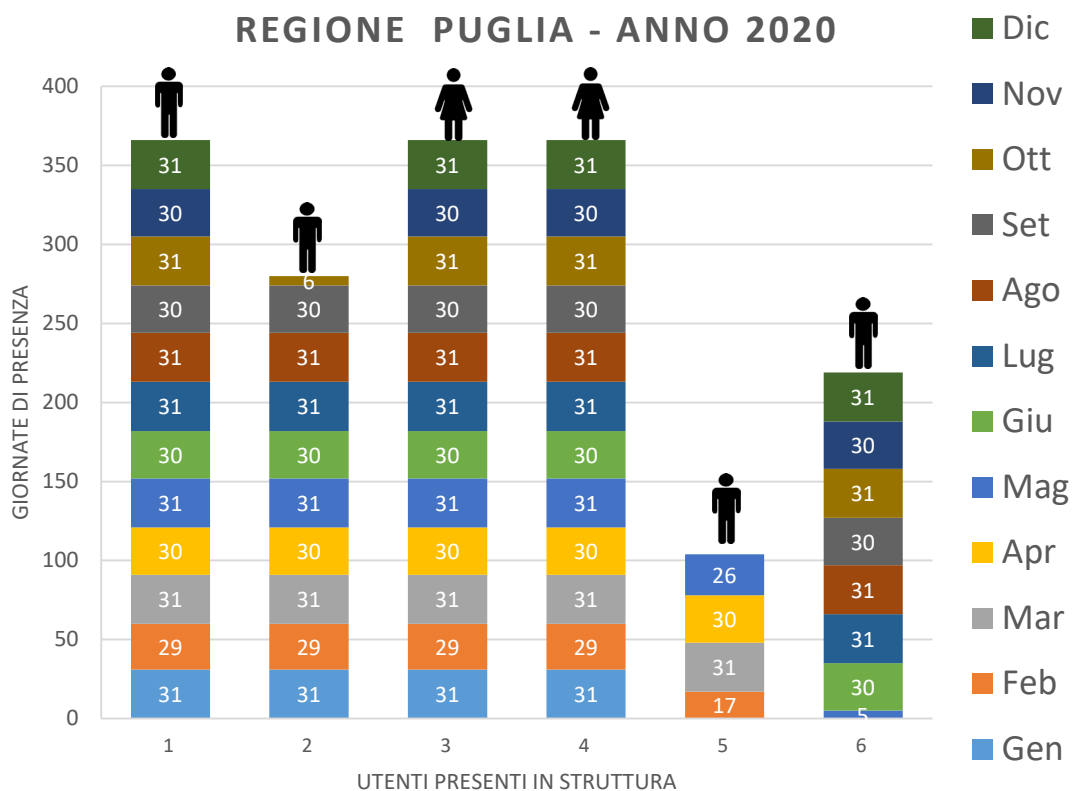
PARTNERSHIP

Associazione culturale Arcobaleno; Istituto scolastico scuola Elementare di Gambatesa; Comune di Gambatesa; Parrocchia di Gambatesa; Centro Studi Molise.

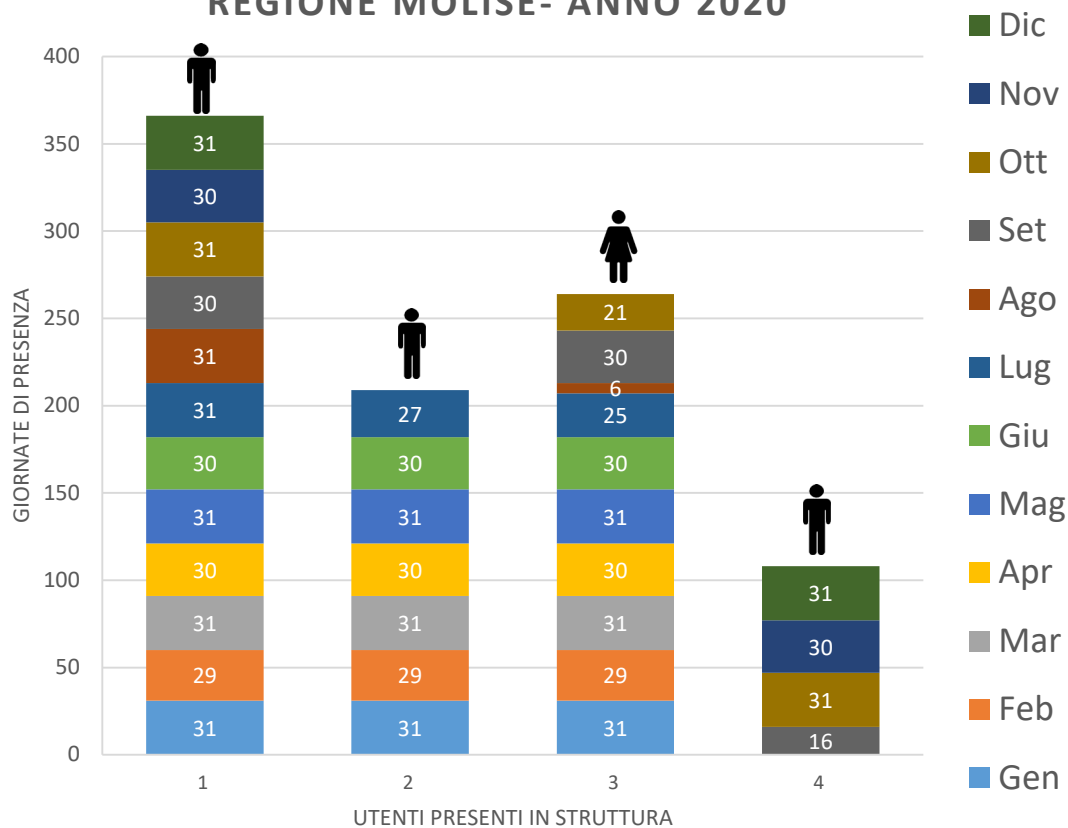




PRESENZE UTENTI SRP "G.FALCONE" REGIME RESIDENZIALE REGIONE PUGLIA - ANNO 2020



PRESENZE UTENTI SRP "G.FALCONE" REGIME SEMIRESIDENZIALE REGIONE MOLISE- ANNO 2020



PROSPETTIVE

In prospettiva la Società Cooperativa Sociale “G. Falcone” auspica di mandare a regime il Gruppo Appartamento denominato “Il Focolare” sito in Via XXIV Maggio, n. 4/A, per il quale in data 25/09/2020 ha ottenuto dalla Regione Molise l’Autorizzazione all’Esercizio per attività sanitaria.

Il Gruppo Appartamento “Il Focolare” è una **Struttura Residenziale Psichiatrica SRP 3.3** destinata ad accogliere **n. 3 Utenti** non assistibili nel contesto familiare e con quadri variabili di autosufficienza e di compromissione del funzionamento personale e sociale, per i quali risultano

efficaci interventi da attuare in programmi a bassa intensità riabilitativa, provenienti da una pregressa esperienza in SRP a 24 ore conclusasi positivamente.

L’attività è strettamente connessa alla Struttura Residenziale Psichiatrica già operativa e ha come

scopo la reintegrazione degli assistiti nel ruolo sociale, nel contesto di appartenenza, costruendo fattori protettivi per impedire ricadute e sperimentando l’acquisizione graduale delle capacità di autonomia e autogestione.

Le figure professionali destinate al Gruppo Appartamento, che affiancheranno gli Utenti per fasce orarie nel corso della giornata, sono state così di seguito individuate:


- Direttore Sanitario
- Coordinatore (Figura Professionale)
- Operatore Socio Sanitario (OSS)



SITUAZIONE

ECONOMICO

FINANZIARIA



Il Bilancio di Esercizio al 31.12.2020 si chiude con un utile di € 16.094. L'esercizio precedente presentava una perdita di € 11.107. Di seguito si riporta lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico della Società Cooperativa Sociale "G. Falcone" conforme alla tassonomia itcc-ci-2018-11-04.

Informazioni generali sull'impresa

Denominazione	S. C. SOCIALE G. FALCONE	
Sede	VIA TUFARA 2 - 86013 GAMBATESA (CB)	
Codice fiscale	00768390700	
Codice CCIAA	CB	
Partita iva	00768390700	
Numero REA	000000078448	
Forma giuridica	Societa' cooperative e loro consorzi	
Capitale Sociale	816,00	i.v.
Settore attività prevalente (ATECO)	872000	
Numero albo cooperative	A104260	
Appartenenza a gruppo	No	
Paese della capogruppo		
Denominazione capogruppo		
Società con socio unico	No	
Società in liquidazione	No	
Società sottoposta ad altrui attività di direzione	No	
Denominazione ente altrui attività di direzione		

Stato patrimoniale

	31/12/2020	31/12/2019
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	-	-
Parte da richiamare	-	-
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di sviluppo	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	65.840	79.655
I - Immobilizzazioni immateriali	65.840	79.655
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	-	-
2) impianti e macchinario	17.030	21.604
3) attrezzature industriali e commerciali	14.894	14.005
4) altri beni	50.265	50.062
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
II - Immobilizzazioni materiali	82.189	85.671
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) imprese controllanti	-	-
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
d-bis) altre imprese	5.688	5.688
Totale partecipazioni	5.688	5.688
2) crediti		
a) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese collegate	-	-
c) verso controllanti		

esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllanti	-	-
d) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
d-bis) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	100	100
Totale crediti immobilizzati verso altri	100	100
Totale crediti	100	100
3) altri titoli	-	-
4) strumenti finanziari derivati attivi	-	-
Valore di fine esercizio, valore di bilancio, immobilizzazioni finanziarie	5.788	5.788
Valore di fine esercizio, valore di bilancio, totale immobilizzazioni	153.817	171.114
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	-	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3) lavori in corso su ordinazione	-	-
4) prodotti finiti e merci	1.580	1.650
5) acconti	-	-
I - Rimanenze	1.580	1.650
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita, valore di fine esercizio	-	-
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	148.634	193.065
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	148.634	193.065
2) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllate iscritti nell'attivo circolante	-	-
3) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso collegate iscritti nell'attivo circolante	-	-
4) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllanti iscritti nell'attivo circolante	-	-
5) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti iscritti nell'attivo circolante	-	-
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	21.427	28.170
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	21.427	28.170
Totale attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	-	-
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.212	3.444
esigibili oltre l'esercizio successivo	48.165	48.165
Totale crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	51.377	51.609
Totale crediti	221.438	272.844
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1) partecipazioni in imprese controllate	-	-
2) partecipazioni in imprese collegate	-	-
3) partecipazioni in imprese controllanti	-	-
3-bis) partecipazioni in imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
4) altre partecipazioni	-	-
5) strumenti finanziari derivati attivi	-	-
6) altri titoli	-	-
attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	-	-
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	289.409	218.626
2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa	140	459
IV - Disponibilità liquide	289.549	219.085

Totale attivo circolante (C)	512.567	493.579
D) Ratei e risconti	0	878
Totale attivo	666.384	665.571
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	816	867
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	-	-
III - Riserve di rivalutazione	-	-
IV - Riserva legale	74.149	74.149
V - Riserve statutarie	-	-
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	-	-
Riserva da deroghe ex articolo 2423 codice civile	-	-
Riserva azioni (quote) della società controllante	-	-
Riserva da rivalutazione delle partecipazioni	-	-
Versamenti in conto aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto capitale	-	-
Versamenti a copertura perdite	-	-
Riserva da riduzione capitale sociale	-	-
Riserva avanzo di fusione	-	-
Riserva per utili su cambi non realizzati	-	-
Riserva da conguaglio utili in corso	-	-
Patrimonio netto, varie altre riserve, valore di fine esercizio	49.218	60.325
VI - Altre riserve	49.218	60.325
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	-	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-	-
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	16.094	-11.107
Perdita ripianata nell'esercizio	-	-
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	-	-
Totale patrimonio netto di gruppo	140.277	124.234
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) strumenti finanziari derivati passivi	-	-
4) altri	-	-
B) Fondi per rischi e oneri	-	-
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	246.138	221.901
D) Debiti		
1) obbligazioni		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni	-	-
2) obbligazioni convertibili		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni convertibili	-	-
3) debiti verso soci per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	228	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso soci per finanziamenti	228	0
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso banche	-	-
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso altri finanziatori	-	-
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale acconti	-	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.937	16.769
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso fornitori	3.937	16.769
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-

Totale debiti rappresentati da titoli di credito	-	-
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese controllate	-	-
10) debiti verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese collegate	-	-
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti	-	-
11-bis) debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	8.827	7.172
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti tributari	8.827	7.172
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	18.935	16.321
esigibili oltre l'esercizio successivo	21.734	23.804
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	40.669	40.125
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	25.333	23.580
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Altri debiti, valore di fine esercizio	25.333	23.580
Totale debiti	78.994	87.646
E) Ratei e risconti	200.975	231.790
Totale passivo	666.384	665.571

Conto economico	31/12/2020	31/12/2019
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	669.732	637.217
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	318	0
altri	665	1.003
Totale altri ricavi e proventi	983	1.003
Totale valore della produzione	670.715	638.220
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	51.140	60.398
7) per servizi	114.112	114.246
8) per godimento di beni di terzi	5.548	4.334
9) per il personale		
a) salari e stipendi	321.276	311.359
b) oneri sociali	89.143	84.613
c) trattamento di fine rapporto	24.803	24.560
d) trattamento di quiescenza e simili	-	-
e) altri costi	-	-
Totale costi per il personale	435.222	420.532
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	23.815	27.183
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	18.312	18.390
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	42.127	45.573
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	70	-150
12) accantonamenti per rischi	-	-
13) altri accantonamenti	-	-
14) oneri diversi di gestione	6.491	4.100
Totale costi della produzione	654.710	649.033

Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	16.005	-10.813
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	-	-
Totale proventi da partecipazioni	-	-
16) altri proventi finanziari		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	-	-
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	222	572
Totale proventi diversi dai precedenti	222	572
Totale altri proventi finanziari	222	572
17) interessi e altri oneri finanziari		
verso imprese controllate	-	-
verso imprese collegate	-	-
verso imprese controllanti	-	-
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	-	-
altri	16	866
Totale interessi e altri oneri finanziari	16	866
17-bis) utili e perdite su cambi	-	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	206	-294
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
18) rivalutazioni		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) di strumenti finanziari derivati	-	-
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	-	-
Totale rivalutazioni	-	-
19) svalutazioni		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) di strumenti finanziari derivati	-	-
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	-	-
Totale svalutazioni	-	-
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	-	-
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	16.211	-11.107
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	117	0
imposte relative a esercizi precedenti	-	-
imposte differite e anticipate	-	-
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	-	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	117	0
21) Utile (perdita) consolidati dell'esercizio	16.094	-11.107

I valori si intendono espressi in euro

RICLASSIFICAZIONE DEL CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO

La riclassificazione del VALORE AGGIUNTO	
Ricavi netti di vendita	€ 669.732
Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	€ 0
Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	€ 0
Costi patrimonializzati	€ 0
Altri ricavi e proventi	€ 983
VALORE DELLA PRODUZIONE OTTENUTA	€ 670.715
COSTI PER CONSUMI DI MATERIE E SERVIZI	€ 177.361
Per materie prime, sussidiarie e di merci	€ 51.140
Per servizi	€ 114.112
Per godimento beni di terzi	€ 5.548
Variazioni delle rimanenze di materie prime e sussidiarie	€ 70
Oneri diversi di gestione	€ 6.491
VALORE AGGIUNTO	€ 493.354
Costi per il personale	€ 435.222
MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 58.132
Ammortamenti e svalutazioni	€ 42.127
REDDITO OPERATIVO DELLA GEST. CARATTERISTICA	€ 16.005
+/- Risultato della gestione accessoria	€ 0
REDDITO OPERATIVO	€ 16.005
+/- Risultato della gestione finanziaria	€ 206
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE	€ 16.211
+/- Risultato della gestione straordinaria	€ 0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 16.211
Imposte sul reddito d'esercizio	€ 117
RISULTATO NETTO (UTILE DELL'ESERCIZIO)	€ 16.094

ALTRE INFORMAZIONI

Contenziosi e controversie in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale:

CONTENZIOSI	<ul style="list-style-type: none">- Diffida ASREM del 28.05.2020: Pagamento insoluti;- Adeguamento delle tariffe percepite per la remunerazione dei servizi, all'indice ISTAT: Sentenze TAR Molise n. 204/20 n.208/20 n.224/20 - Sentenza Consiglio di Stato n. 10411 pubblicata in data 08.10.2020 - DCA Regione Molise n. 101 del 30.12.2020.
CONTROVERSIE	Zero

Informazioni ambientali

A seguito della situazione emergenziale conseguente all'evento pandemico da infezione SARS Cov2 la Società Cooperativa Sociale "G. Falcone" ha applicato tutte le misure previste dalle indicazioni ad interim dell'Istituto Superiore di Sanità per la prevenzione ed il controllo dell'infezione, nelle strutture residenziali e semiresidenziali socio sanitarie.

In particolare oltre al rafforzamento dei protocolli di prevenzione e controllo già in essere e alla creazione di uno specifico gruppo di lavoro si è proceduto:

- Alla formazione ed all'addestramento del personale per la corretta adozione delle misure di prevenzione, protezione e precauzioni di isolamento;
- A definire misure di carattere organizzativo atte a prevenire l'ingresso di casi sospetti o probabili/confermati di COVID-19 all'interno della struttura;
- A definire protocolli di sorveglianza attiva ed identificazione precoce di casi sospetti di COVID-19 tra i residenti e gli operatori;
- Alla individuazione e preparazione all'interno della struttura di un ambiente isolato destinato alla gestione di casi sospetti o probabili/confermati di COVID-19;
- A fornire adeguata informativa agli Utenti attraverso sensibilizzazione e formazione degli stessi.

L'approccio alle tematiche ambientali si basa sull'utilizzo eco efficiente delle risorse, sulla limitazione degli sprechi, sul riciclo e sul reimpiego eco compatibile, ove possibile.

La società da sempre è attenta e sensibile alle problematiche ambientali e, per quanto possibile, orienta le proprie scelte verso la tutela e la salvaguardia del territorio ove opera, instillando il sentimento di cura e di rispetto verso l'ambiente, attraverso approcci riabilitativi appositamente orientati.

La Società Cooperativa Sociale "G. Falcone", promuove il rispetto dei diritti umani, della parità di genere e opera nell'ambito della lotta alla corruzione; riconosce e applica i seguenti **PRINCIPI** sull'erogazione dei servizi pubblici (Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994):

UGUAGLIANZA



Si impegna a svolgere i propri compiti ispirandosi al principio di uguaglianza nei confronti di ogni essere umano sul piano del rispetto e delle pari dignità. Nessuna discriminazione può essere compiuta per motivi riguardanti condizioni socio-economiche, psico-fisiche, di età, di lingua, di etnia, di religione e di opinione politica. I servizi devono essere erogati secondo regole uguali per tutti, senza nessun tipo di preferenza o discriminazione, devono essere progettati in modo personale tenendo conto delle esigenze e delle necessità di ogni singolo Utente.

IMPARZIALITA'



Si impegna ad operare secondo criteri di obiettività, equità e imparzialità, garantendo la regolarità e continuità del servizio.

UMANITA'



Pone l'attenzione centrale alla persona nel pieno rispetto della sua dignità qualunque siano le proprie condizioni fisiche o mentali, culturali o sociali, con cortesia, educazione, rispetto e disponibilità da parte di tutti gli operatori.

CONTINUITA'



Eroga, in modo integrato, con il Dipartimento di Salute Mentale, un servizio regolare e continuo nel rispetto delle normative vigenti.

DIRITTO DI SCELTA



Organizza i propri servizi nella maniera più flessibile possibile, così da renderli sempre più adeguati alle esigenze del singolo Utente o del gruppo.

PARTECIPAZIONE



Il personale, le famiglie e gli Utenti sono protagonisti anche attraverso momenti di confronto e incontro tra tutte le componenti. La società, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure e una informazione completa e trasparente, raccoglie reclami, suggerimenti, perplessità, sui servizi erogati e sulla qualità degli stessi.

EFFICIENZA ED EFFICACIA



Si impegna a perseguire il continuo miglioramento della Qualità, dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi resi, anche attraverso il costante aggiornamento formativo e adeguamento professionale del personale, al fine di produrre i massimi risultati possibili in termine di benessere degli Utenti e di gratificazione lavorativa.

L'erogazione dei servizi viene effettuata secondo modalità idonee al raggiungimento degli obiettivi di efficienza ed efficacia, nell'organizzazione e nell'attuazione dei progetti generali e individuali che riguardano le persone fruitici dei servizi.

Riunioni degli organi sociali nell'anno 2020:

Organo: **CDA**

Data Consiglio: **08.02.2020**

Partecipanti: **3 su 3**

Argomenti trattati: **Partecipazione Assemblea Straordinaria CUS**

Decisioni assunte: **Approvazione unanime**



Organo: **CDA**

Data Consiglio: **17.02.2020**

Partecipanti: **3 su 3**

Argomenti trattati: **Dimissione socio**

Decisioni assunte: **Approvazione unanime**



Organo: **CDA**

Data Consiglio: **18.05.2020**

Partecipanti: **2 su 3**

Argomenti trattati: **Bilancio 2019**

Decisioni assunte: **Approvazione unanime intervenuti**



Organo: **CDA**

Data Consiglio: **15.07.2020**

Partecipanti: **2 su 3**

Argomenti trattati: **Recesso partecipazione BCC di Gambatesa**

Decisioni assunte: **Approvazione unanime intervenuti**



Organo: **Assemblea dei Soci**

Data Assemblea: **22.06.2020**

Partecipanti: **12 soci su 16**

Argomenti trattati: **Approvazione Bilancio 2019**

Decisioni assunte: **Approvazione unanime intervenuti**



COOP. SOC. «G. FALCONE»

ANNO 2020

Il documento è stato redatto secondo il D.M. 04 luglio 2019 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rubricato «Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore».

La Cooperativa, in applicazione del Reg. UE 2016/679 garantisce che i dati personali sono trattati nel rispetto di liceità, correttezza e trasparenza.

Gli stessi sono stati tratti dalla contabilità interna e del lavoro, dal Bilancio CEE aziendale, dallo Statuto, dal Regolamento Interno, dai Libri Sociali oltre che da elenchi e albi pubblici.